**План работы**

**школьной службы медиации**

**МОУ Бортсурманская СОШ**

**на 2023– 2024 учебный год**

**Цель:**

Освоение навыков самостоятельного и взаимного разрешения конфликтных ситуаций, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних, создание условий успешной социализации школьников

**Задачи:**

1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).
2. Обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.
3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.
4. Подготовка и проведение мероприятий по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие****Форма проведения** | **Срок** | **Ответственный** | **Предполагаемый результат** |
| **I.** | **Организационно-методическая деятельность** |
| 1.1. | Организационное заседание | Сентябрь | Куратор | Планирование деятельности на год  |
| 1.2. | Обновление раздела на сайте школы «Служба школьной медиации» | В течение года | Куратор, администратор сайта | Обновление электронной страницы |
| 1.3. | Проведение рабочих заседаний состава школьной службы медиации | В течение учебного года | Члены службы примирения | Планирование деятельности |
| 1.4. | Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности школьной службы медиации | В течение учебного года | Члены службы примирения | Изучение новых форм и методов работы |
| 1.5. | Информирование участниковобразовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы медиации. | В течение года | КураторМедиаторы | Информирован-ностьпедагогов, учащихсяи родителей о ШСМ |
|  **II.** | **Реализация восстановительных программ** |
|  2.1. | Анализ и сбор информации о ситуации  | 3-4 четверть | КураторМедиаторы | Выбор типа восстановительной программы |
| 2.2. | Проведение программ примирения  | 3-4 четверть  | Члены службы примирения | Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации, реабилитация участников конфликтной ситуации |
| 2.3 | Контроль за выполнением договора по восстановительным программам | 3-4 четверть | Куратор | Соблюдение условий договора |
| **III.** | **Организация работы актива ШСМ** |
| 3.1 | Реализация восстановительных программ активом школьной службы примирения | 3-4 четверть | КураторМедиаторы | Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации |
| 3.2 | Акция «В нашей в школе работает ШСМ». | Январь | КураторМедиаторы | Расширение знаний о деятельности ШСМ участников ОУ |
| 3.3.  | Рабочие заседания актива ШСМ | 1 раз в месяц  | КураторМедиаторы | Повышение качества работы ШСМ |
| 3.4. | Анкетирование учащихся 5 – 11 классов по выявлению причин конфликтов | В течение года | Члены службы примирения | Проведениемониторинга |
| 3.5. | Сотрудничество с Советом профилактики школы | В течение года | Члены службы примирения | Проведениемониторинга |
| **IV.** | **Просветительская деятельность** |
| 4.1. | Обучение резерва подростков-медиаторовдля работы в школьной службе примирения по программе «Учимся разрешать конфликты» | Декабрь-Май | КураторМедиаторы | Увеличение количества учащихся, вовлечённых в деятельность ШСМ |
| 4.2.  | Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов) | В течение года | КураторМедиаторы | Расширение знаний о деятельности ШСМ участников ОУ |
| **V.** | **Межведомственное взаимодействие** |
| 5.1. | Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам | По мере необходимости | Куратор службы примирения | Защита законных интересов несовершеннолетних |

Руководитель
Школьной Службы Медиации И.В. Тюрин